



**Región de Murcia**

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO

# **PLAN DIGITAL DE CENTRO**



<b>CENTRO</b>	CIFP Hostelería y Turismo de Cartagena
<b>POBLACIÓN</b>	Cartagena
<b>FECHA</b>	octubre 2024

IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO			
Centro educativo	C.P.U.I.F.P. de Hostelería y Turismo de Cartagena	Código centro	30019842
Dirección	Calle Ingeniero de la Cierva, 24. Cartagena (Murcia)	Código Postal	30203
Correo electrónico	30019842@murciaeducas.es	Teléfono	968.529.711

APROBACIÓN Y REVISIONES DEL PDC		
Fecha de aprobación del PDC	21 de Noviembre 2022	
N.º Revisión	Fecha	Modificaciones realizadas
1	octubre 2023	Tabla de dinamizadores, DAFO, punto 4.1. Objetivos; punto 4.2. Acciones e indicadores de logro; punto 5 ruta formativa; tablas de evaluación
2	octubre 2024	1. Introducción; 1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital; 3.2. Análisis SELFIE; 7. Difusión y comunicación del PDC a la comunidad educativa; punto 4.1. Objetivos; punto 4.2. Acciones e indicadores de logro; punto 5 ruta formativa; tablas de evaluación

*Registrar las diferentes versiones del documento, sus revisiones o actualizaciones.*



## ÍNDICE

### **1. INTRODUCCIÓN**

- 1.1. Descripción y contextualización del centro
- 1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores

### **2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL**

### **3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL**

- 3.1. Distribución de espacios y recursos tecnológicos
- 3.2. Análisis SELFIE
- 3.3. DAFO

### **4. PLAN DE ACCIÓN**

- 4.1. Objetivos
- 4.2. Acciones e indicadores de logro

### **5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DE CENTRO**

### **6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO**

### **7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA**






### **8. EVALUACIÓN**


- 8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos.
- 8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora

## 1. INTRODUCCIÓN

Un **Plan Digital de Centro** (en adelante, **PDC**) es un documento estratégico en los centros educativos que guía la integración de las tecnologías digitales en los mismos. Este plan define cómo se utilizarán las herramientas digitales para mejorar la enseñanza, el aprendizaje y la gestión del centro. El PDC es vital para asegurar que la tecnología se utilice de manera coherente y eficaz, potenciando la educación y preparando a los profesores y a los estudiantes para una educación y un mundo laboral cada vez más digitalizados. El presente PDC ha sido elaborado por el equipo dinamizador del CIFP Hostelería y Turismo de Cartagena, en el marco del Programa #DigitalProf de la Consejería de Educación e incluido en el Proyecto Educativo de Centro.

### 1.1. Descripción y contextualización del centro

DATOS BÁSICOS CENTRO EDUCATIVO 	
N.º MIEMBROS EQUIPO DIRECTIVO POR ETAPA Y/O ENSEÑANZA 	4
N.º DOCENTES 	38
N.º ALUMNOS 	298
PROCEDENCIA Y NIVEL SOCIOECONÓMICO ALUMNADO 	
<p>Nuestro centro está ubicado en un entorno socio-económico donde la mayoría de las familias pertenecen a la clase media trabajadora. La gran mayoría del alumnado es de origen español pero se cuenta con una importante parte de alumnado inmigrante. En lo relativo a la procedencia del alumnado la mayoría pertenece a Cartagena ciudad y su término municipal pero bien es cierto que muchos de nuestras alumnas/os proceden de otros municipios que son colindantes con el de Cartagena.</p>	

ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS IMPARTIDAS EN EL CENTRO 		
	N.º alumnos	N.º docentes
<input type="checkbox"/> FP GRADO MEDIO	159	38
<input type="checkbox"/> FP GRADO SUPERIOR	127	

□ CURSO DE ESPECIALIZACIÓN	12	
----------------------------	----	--

## TRAYECTORIA TIC (PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS)



### Proyecto piloto DigitalProf

TABLA I. Datos básicos del centro educativo.

## 1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital

La **misión, visión y valores** del centro educativo definen su identidad y propósito, orientando su labor educativa y organizativa. Desde la **perspectiva digital**, estas directrices guían cómo la tecnología se integra en la enseñanza y la gestión. La **misión** establece el compromiso de formar a estudiantes competentes en un entorno digital, la **visión** proyecta la aspiración de convertirse en un referente en innovación educativa a través del uso de herramientas digitales, y los **valores** aseguran que la implementación tecnológica respete principios como la inclusión, la equidad y la calidad educativa. Esta alineación justifica la creación y desarrollo del Plan Digital de Centro en nuestro centro.

Para la elaboración de este PDC, se ha seguido lo establecido en la Resolución de 25 de julio de 2022 de la Dirección General de Recursos Humanos, Planificación Educativa y Evaluación por la que se dictan instrucciones para el diseño, elaboración, implementación y evaluación del Plan Digital de Centro en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Región de Murcia.

A continuación, se enuncia la misión, visión y valores desde la perspectiva digital de nuestro centro educativo:

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DEL CENTRO EDUCATIVO DESDE LA PERSPECTIVA DIGITAL	
<b>Misión</b>	Formar en igualdad, autonomía, calidad y mejora continua en educación digital.
<b>Visión</b>	Formar una comunidad educativa digitalmente competente y ser referente para el entorno.
<b>Valores</b>	Igualdad, aprendizaje, calidad, mejora continua e inclusión.

TABLA II. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital. (El centro puede seleccionar y adaptar los ejemplos propuestos en la "Guía para la elaboración del PDC").

## 2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL

Los dinamizadores de la estrategia digital de nuestro centro educativo son:

DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL	
MIEMBROS	FUNCIONES
1. <b>Jesús Tornero</b>	<p>Coordinar la Comisión de Digitalización.</p> <p>Coordinar la formación digital del profesorado.</p>
2. <b>Juana María Moya</b>	<p>Kit-Digitales del profesorado</p>
3. <b>Manuel de la Cruz</b>	<p>Colaborar con todos/as los/as dinamizadores/as de la tecnología digital.</p>

**TABLA III.** Dinamizadores de la estrategia digital de centro.

## 3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Con el objetivo de determinar la estrategia a seguir para llevar a cabo la transformación digital de nuestro centro, debemos tomar como punto de partida nuestra situación actual.

### 3.1. Espacios tecnológicos del centro

La siguiente tabla recopila los espacios dotados tecnológicamente en nuestro centro, así como los que se estiman necesarios y/o tenemos previsto dotar a lo largo del presente curso escolar.

ESPACIOS DOTADOS TECNOLÓGICAMENTE EN EL CENTRO			
TIPO DE ESPACIO	NÚMERO DE ESPACIOS		
	¿Cuántos espacios hay en el centro?	¿Cuántos necesitamos?	Justificación de la necesidad

<b>Aula Digital</b>	10	0	
<b>Aula Digital básica</b>	2	10	Es necesario que todas las aulas digitales sean transformadas en, al menos, aulas digitales básicas para la puesta en marcha de la práctica docente del futuro.
<b>Aula de Informática</b>	1 (portátil)	0	
<b>Aula del futuro</b>	0	1	El aula ATECA es un espacio destinado al alumnado de Formación Profesional y en ella se ponen en práctica las acciones encaminadas al desarrollo del alumnado en diferentes aspectos por lo que contar con este espacio en el centro sería muy positivo para la formación de nuestro alumnado.
<b>Aula de emprendimiento</b>	1	0	
<b>Sala de profesores</b>	2	0	
<b>Despachos de dirección y jefatura de estudios</b>	2	0	

Secretaría	1	0	
Conserjería	1	0	
Entrada de la escuela (Hay un ordenador para el uso de los alumnos si es necesario)	1	0	
Aula de cafetería	1	0	
Despacho del departamento	1	0	
Aula comedor/salón de actos	1	0	
Economato	1	0	

TABLA IV. Espacios dotados tecnológicamente en el centro.

### 3.2. Análisis SELFIE

El **Análisis SELFIE** es una herramienta de autoevaluación diseñada para que los centros educativos analicen su nivel de integración de las tecnologías digitales en la enseñanza, el aprendizaje y la gestión. A través de encuestas anónimas dirigidas a docentes, estudiantes y equipos directivos, el análisis proporciona una visión clara y detallada del uso de la tecnología en el centro. Esta evaluación permite identificar fortalezas, áreas de mejora y establecer un punto de partida para el desarrollo del PDC, asegurando que las decisiones estratégicas se basen en una comprensión realista del entorno digital del centro. Una vez generado el informe llevado a cabo con la herramienta SELFIE, recogemos aquellos aspectos más relevantes para su posterior análisis.



<p><b>Fecha de realización:</b> Del 28/III/2022 al 01/IV/2022</p>	<p><b>Participación</b> 100% Equipo Directivo 85% Profesores 136% Alumnado</p>
<p><b>RESPUESTAS</b></p>	
<p>Análisis de resultados en relación con el resultado global de las ocho áreas de SELFIE</p>	<p>Tras el análisis de los resultados se constata que no hay gran diferencia de puntuación entre las áreas. El área de menor puntuación es el área A-Liderazgo y el área de mayores puntuaciones el E-Pedagogía: apoyos y recursos.</p> <p>En este resultado global de las ocho áreas se puede destacar que en el área “D-Desarrollo profesional continuo” los profesores consideran que su desarrollo profesional es bajo (la puntuación del equipo directivo es mayor, casi un punto). Por lo tanto se constata que el profesorado tiene consciencia de la importancia de su desarrollo profesional en el ámbito de la digitalización.</p> <p>Otro resultado a reseñar es en el área “H-Competencias digitales del alumnado”. El alumnado considera que tiene unas competencias digitales altas en comparación con la percepción que tiene el profesorado sobre esas competencias del alumnado pues considera que es más baja (hay casi un punto de diferencia en las respuestas).</p>
<p>Análisis de resultados tomando como referencia las áreas de forma individual</p>	<p><b>A.</b> La mayor puntuación están en los apartados “nuevas modalidades de enseñanza” y “normas sobre derechos de autor y licencias de uso”. La más baja es “participación de las empresas en la estrategia”.</p> <p>Las notas altas se deben a que los profesores están concienciados en mejorar su práctica docente y en citar correctamente las fuentes de su trabajo. La más baja se debe a que no hay, todavía, una involucración de las empresas con las que trabajamos en la nueva estrategia digital del centro.</p> <p><b>B.</b> Mayor puntuación en evaluación del progreso y menor puntuación en colaboraciones.</p> <p>No hay diferencias significativas entre estas áreas.</p> <p><b>C.</b> Mayor puntuación en “traer el propio dispositivo” menor en “espacios físicos”.</p> <p>La nota alta se debe a que el profesorado permite al alumnado traer a clase sus propios dispositivos para el seguimiento de las clases. La menor, el motivo es que el centro tiene carencia de más espacios para uso de dispositivos digitales.</p> <p><b>D.</b> Mayor puntuación en “Participación en el DPC” y menor en “Necesidades en DPC”.</p> <p>La nota alta se debe a que el profesorado participa activamente en el su desarrollo profesional para mejorar y la menor es porque el mismo</p>

	<p>profesorado considera que su necesidades de desarrollo profesional tiene un grado de desarrollo considerable.</p> <p><b>E.</b> Mayor puntuación en “Comunicación con la comunidad educativa” y menor en “Recursos educativos abiertos”.</p> <p>La nota alta se debe a que el profesorado considera que hay una comunicación óptima entre los miembros del centro educativo. La menor es porque el profesorado considera que hay carencia en recursos educativos abiertos pues en FP es más difícil encontrarlos.</p> <p><b>G.</b> Mayor puntuación en “Evaluación de las capacidades” y menor en “Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo”.</p> <p>La nota más alta se debe a que se considera que hay una buena evaluación de las capacidades de los alumnos en el centro. El motivo de la más baja es la consideración de falta de tiempo para poder dedicar más atención a las observaciones de los trabajos del alumnado.</p> <p><b>H.</b> Mayor puntuación en “Aprender a comunicarse” y menor en “Resolver problemas técnicos”.</p> <p>La nota más alta es porque se considera que el alumnado tiene competencias y conocimientos para poder comunicarse con herramientas digitales. La baja es porque también se considera que el alumnado tiene bajas competencias y conocimientos para resolver problemas técnicos.</p>
<p>Análisis de las preguntas “Otras áreas”</p>	<p><b>Factores que limitan el uso de las tecnologías:</b> destaca para el equipo directivo la conexión a internet poco fiable o lenta (esto se ha cambiado al inicio de este curso 22-23 siendo las respuestas anteriores a los cambios realizados), las limitaciones del espacio escolar y los profesores con competencias digitales insuficientes, en contraposición a lo respondido por los profesores. Para estos destaca la falta de tiempo.</p> <p><b>Factores negativos para el aprendizaje mixto:</b> el equipo directivo considera que hay un acceso limitado del alumnado a una conexión estable de internet, y que el profesorado carece de tiempo para desarrollar material para el aprendizaje. Por parte del profesorado se considera que el mismo carece de tiempo para dar retroalimentación al alumnado y que hay dificultades para implicar al alumnado.</p> <p><b>Factores positivos para el aprendizaje mixto:</b> tanto las respuestas del equipo directo como las del profesorado coinciden en apuntar que lo más positivo es que el profesorado participa en programas de desarrollo profesional y que el profesorado colabora dentro de la escuela para el uso de la tecnología.</p>

	<p><b>Utilidad de las actividades de DPC:</b> el profesorado consideró que lo menos útil fue la orientación/asesoramiento interno y lo que más valoró fue el desarrollo profesional en línea.</p> <p><b>Seguridad al utilizar la tecnología:</b> el profesorado considera que está muy seguro en comunicación y preparación de las clases.</p> <p><b>Porcentaje de tiempo:</b> El 36% del profesorado ha utilizado del 51 al 100% su tiempo para el uso de las tecnologías en su práctica docente.</p> <p><b>Adopción de la tecnología:</b> más del 50% del profesorado utiliza la tecnología como innovadores o antes de sus compañeros</p> <p><b>Uso de la tecnología:</b> más del 70% del alumnado usa la tecnología en su hogar para el ocio pero solo un 20% utiliza la tecnología en el centro</p> <p><b>Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo:</b> más del 90% del alumnado tiene acceso a tecnologías para el trabajo de tareas escolares.</p> <p><b>Conocimiento técnico del alumnado:</b> casi un 70% del alumnado sabe utilizar diferentes tipos de software/aplicaciones sin ayuda.</p>
<p>Análisis de las preguntas añadidas por el centro</p>	<p>No añadieron preguntas por parte del centro.</p>
<p><b>CONCLUSIONES</b></p>	
<p>Teniendo en cuenta el resumen de las áreas a nivel general no se observan discrepancias significativas entre los 3 grupos encuestados salvo en el área de “desarrollo profesional continuo”. Al analizar cada una de las preguntas de dicha área, dichas discrepancias son sólo en ciertas preguntas que hace que aumente a nivel general. En resumen, exponemos los aspectos más significativos por áreas:</p> <p><b>A.</b> Falta tiempo para el uso de las tecnologías y baja participación de las empresas en la estrategia.</p> <p><b>B.</b> En esta área hay un consenso en las respuestas donde la media es de 3 sobre 5 en todas.</p> <p><b>C.</b> Deficiente dotación en cuanto a espacios físicos, y una base de datos de proveedores de formación mejorable.</p> <p><b>D.</b> En este área en donde, a nivel general, se mostraban más discrepancias en las preguntas. Destaca la necesidad en DPC y el intercambio de experiencias.</p> <p><b>E.</b> Por unanimidad todos los encuestados dan la mejor nota a la comunicación con la comunidad educativa (4,2 sobre 5). Las notas en esta área son altas.</p>	

**F.** En este apartado se destaca también las buenas notas que se obtienen en los resultados de las respuestas siendo todas superiores a 3 sobre 5.

**G.** Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo y autorreflexión sobre el aprendizaje son las que obtienen notas más bajas.

**H.** Se destaca que hay que mejorar la capacidad para resolver problemas técnicos y un comportamiento seguro.

**TABLA V.** Análisis SELFIE.

### 3.3. DAFO

Una vez realizado el cuestionario SELFIE y estudiado el informe que nos proporciona, se realiza el análisis DAFO. El **DAFO** es una herramienta de análisis estratégico que permite evaluar la situación de una organización o proyecto identificando sus **Debilidades**, **Amenazas**, **Fortalezas** y **Oportunidades**. Esta matriz se utiliza para conocer el contexto interno y externo, facilitando la toma de decisiones al resaltar los aspectos a mejorar y los factores que pueden influir positiva o negativamente en el desarrollo. En análisis DAFO de nuestro centro muestra lo siguiente:

ANÁLISIS DAFO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p><b>A. Implicación del equipo directivo</b></p> <p><b>B. Herramientas digitales para la comunicación entre el claustro</b></p> <p><b>B. Documentación del centro accesible</b></p> <p><b>C. Gran parte de la equipación digital</b></p> <p><b>C. Préstamo de dispositivos digitales para el alumnado</b></p> <p><b>D. Claustro con competencia digital acreditada (mínimo A2)</b></p>	<p><b>C. Parte del equipamiento digital del centro obsoleto</b></p> <p><b>G. No se utilizan recursos digitales para la evaluación.</b></p>
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<p><b>D. Formación del CPR</b></p> <p><b>D. Docentes con iniciativa con el PDC</b></p> <p><b>D. Docentes interesados en formarse en competencia digital B1 y B2</b></p>	<p><b>H. Falta de seguridad digital del alumnado fuera del centro con las TIC</b></p> <p><b>Otros: nivel socioeconómico del alumnado y las familias</b></p>

**TABLA VI.** Análisis DAFO. (Véase la propuesta de factores internos y externos en la “Guía para la elaboración del PCD”).

## 4. PLAN DE ACCIÓN

Un **plan de acción**, en el contexto de un PDC, es un documento operativo que detalla las acciones concretas que se llevarán a cabo para alcanzar los objetivos del plan. Incluye tareas específicas, responsables, plazos, recursos necesarios y los indicadores de seguimiento. Su finalidad es guiar y asegurar la implementación efectiva de las estrategias digitales, facilitando la integración de la tecnología en la enseñanza, el aprendizaje y la gestión del centro educativo. Tras el análisis llevado a cabo por el centro, en base al informe SELFIE y el estudio DAFO, determinaremos los objetivos de nuestro PDC y las acciones necesarias para su consecución.

### 4.1. Objetivos

Una vez definidas nuestras metas, y acorde con la misión y visión del centro, consideramos que los objetivos que nos ayudan a lograrlas son:

SELECCIÓN DE OBJETIVOS					
DIMENSIÓN	ÁREA	OBJETIVO	TEMPORALIZACIÓN		
			1T	2T	3T
Organizativa	B	<b>B.5. Determinar canales de información y comunicación externa (web de centro, blog de aula, blog de AMPA, RRSS, folletos informativos...).</b>			X
Organizativa	B	<b>B.6. Definir marcos, canales y proyectos de colaboración e intercambio digital entre los profesionales del centro.</b>			X
Organizativa	C	<b>C.1. Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro</b>			X
Organizativa	C	<b>C.2. Impulsar espacios y equipamientos que fomenten metodologías activas y uso de TIC y TAC</b>	X	X	

Organizativa	D	<b>D.3. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.</b>	X	X	
Pedagógica	E	<b>E.3. Difundir materiales didácticos elaborados por los docentes</b>	X	X	X
Pedagógica	H	<b>H.4. Fomentar la información y alfabetización digital del alumnado.</b>			X

**TABLA VII.** Selección de objetivos. (Puede cumplimentarse, en su caso, con las propuestas recogidas en la “Guía para la elaboración del PDC” o incluirse otros que se consideren oportunos)

## 4.2. Acciones e indicadores de logro

Tras la selección de objetivos, se establecen las acciones que se han de llevar a cabo para su cumplimiento.

SELECCIÓN DE ACCIONES				
<b>DIMENSIÓN: Organizativa</b>				
<b>ÁREA: B. Colaboración y redes</b>				
<b>OBJETIVOS:</b>				
<b>B.5. Determinar canales de información y comunicación externa (web de centro, blog de aula, RRSS, folletos informativos...).</b>				
<b>B.6. Definir marcos, canales y proyectos de colaboración e intercambio digital entre los profesionales del centro.</b>				
<b>SITUACIÓN ACTUAL:</b>				
B.5. En la segunda vez que se propone				
B6: Es la tercera vez que se realiza.				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
<b>B.5.4. Diseño de Jornadas/video de puertas abiertas digitales (visita virtual 360°).</b>	i.B.5.4. Se han diseñado y llevado a cabo Jornadas/video de	<b>Humanos:</b> <b>- Comisión digital</b>	Coordinador digital Coordinadora de RRSS	Tercer trimestre

	puertas abiertas digitales.	- Departamento del DIOP		
<b>B.6.3.1. Actualización de kit digital de herramientas digitales para el profesorado.</b>	i.B.6.3.1. Se ha actualizado el kit digital de herramientas digitales para el profesorado.	<b>Humanos:</b>  - RMI, comisión digitalización, jefatura de estudios y profesorado	Coordinador digital  Coordinadora RRSS	Tercer trimestre

SELECCIÓN DE ACCIONES				
<b>DIMENSIÓN: Organizativa</b>				
<b>ÁREA: C. Infraestructura y equipos</b>				
<b>OBJETIVO:</b>				
C.1 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.				
C.2 Impulsar espacios y equipamientos que fomenten metodologías activas y uso de TIC y TAC				
<b>SITUACIÓN ACTUAL:</b>				
C.1. Es la primera vez que se lleva a cabo.				
C2: Es la segunda vez que se lleva a cabo.				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
<b>C.1.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.</b>	i.C.1.1 Se ha cumplimentado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.	<b>Humanos:</b>  - RMI	RMI	Tercer trimestre
<b>C.2.1.1. Establecimiento de nuevos equipos digitales (pantallas) en las aulas del centro.</b>	i.C.2.1.1 Se han establecido nuevos equipos digitales (pantallas) en las aulas del centro.	<b>Humanos:</b> - Equipo directivo  <b>Materiales:</b> - Pantallas digitales	Equipo directivo	Primer/segundo trimestre

## SELECCIÓN DE ACCIONES

**DIMENSIÓN: Organizativa**

**ÁREA: D. Desarrollo profesional continuo**

**OBJETIVO:**

**D.3. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.**

**SITUACIÓN ACTUAL:**

D.3. Es la segunda vez que se lleva a cabo pero se quiere seguir trabajando en esta línea.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
<p><b>D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital que aborde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de formación sobre el uso de las pantallas digitales que se van a usar en los procesos de enseñanza.</li> </ul>	<p>i.D.3.1 Se ha incluido y desarrollado formación relacionada con el uso de las pantallas digitales.</p>	<p><b>Humanos:</b></p> <p><b>Comisión digital</b></p> <p><b>Ponente de la formación</b></p>	<p>Coordinador digital</p> <p>Responsable de RRSS</p>	<p>Primer/Segundo trimestre</p>

## SELECCIÓN DE ACCIONES

**DIMENSIÓN: Pedagógica**

**ÁREA: E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

**OBJETIVOS:**

**E.3. Difundir materiales didácticos (REA) elaborados por los docentes.**

**SITUACIÓN ACTUAL:**

E.3. Es la primera vez que se propone.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
<p><b>E.3.1. Utilización de un repositorio de recursos para la</b></p>	<p><b>i.E.3.1 Se ha incluido y difundido</b></p>	<p><b>Humanos:</b></p>	<p>Coordinador digital</p>	<p>Primer/Segundo/tercer trimestre</p>



<b>integración y difusión de los recursos.</b>	<b>contenido recursos en un repositorio.</b>	- Comisión digitalización, jefatura de estudios y profesorado del centro	Responsable de RRSS	
--	--	--	---------------------	--

<b>SELECCIÓN DE ACCIONES</b>				
<b>DIMENSIÓN: Pedagógica</b>				
<b>ÁREA: H. Competencias digitales del alumnado</b>				
<b>OBJETIVOS:</b>				
H.4. Favorecer la creación y/o modificación de contenidos digitales educativos por parte del alumnado				
<b>SITUACIÓN ACTUAL:</b>				
H.4. Es la primera vez que se propone.				
<b>Acción</b>	<b>Indicador de logro</b>	<b>Recursos necesarios</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporalización</b>
H.4.4.1 Actualización del kit digital para el alumnado.	i.H.4.4.1 Se ha actualizado el kit digital para el alumnado.	<b>Humanos:</b>  - RMI, comisión digitalización, jefatura de estudios y profesorado del centro	RMI  Comisión digitalización	Tercer trimestre

**TABLA VIII.** Selección de acciones.

## 5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO

En base a los objetivos propuestos, el centro educativo establece la siguiente ruta formativa digital necesaria para la consecución de los mismos, y así convertirnos en una organización digitalmente competente.

### RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO

OBJETIVO	ACCIÓN FORMATIVA	TEMPORALIZACIÓN
<p><b>D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital que aborde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de formación sobre el uso de las pantallas digitales que se van a usar en los procesos de enseñanza.</li> </ul>	<p>Formación interna sobre el uso de las pantallas digitales ubicadas en el centro.</p>	<p>Primer/segundo trimestre</p>

TABLA IX. Ruta formativa digital de centro.

## 6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO

En la siguiente tabla, podemos observar los planes y proyectos de nuestro centro donde el PDC queda integrado.

INCLUSIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO	
DOCUMENTO	CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO
<b>Proyecto Funcional</b>	El Proyecto Funcional, que define a nuestro centro como institución, consta de nuestras señas de identidad y de nuestra forma de interpretar nuestro cometido como entidad de servicio público en nuestra localidad. El Plan de digitalización de centro (PDC) debe estar dentro del mismo como uno de los planes del centro. Además debe contemplar todos los medios digitales utilizados por el centro: Drive, Classroom, Plumier XXI, correo electrónico, página web y otros que aparecen en los diferentes documentos del centro.
<b>PAAC</b>	Los Planes anuales de actuación del centro (PAACS) son importantes para las coordinaciones del centro y por ello, como ya se venía haciendo, deben estar recogidos en Moodle o Drive en todos los departamentos y órganos de coordinación para garantizar su acceso por parte de todo el equipo docente.
<b>RRI</b>	Para su óptimo funcionamiento el CIFP de Hostelería y Turismo cuenta con este documento que asegura un adecuado desarrollo de las actividades que le son propias y de la convivencia en el centro. Por ello se incluirán apartados que traten sobre el uso de los diferentes dispositivos móviles en el aula, sobre comunicación,

	sobre la difusión del RRI a la comunidad y cualquier otro aspecto que se crea conveniente siguiendo las directrices del PDC.
<b>Plan de Acción Tutorial</b>	Será primordial y necesario hacer una revisión del Plan de Acción Tutorial para definir contenidos específicos sobre difusión del Plan digital de centro, canales de información con madres, padres y alumnos, uso de herramientas digitales...
<b>Plan de Bienestar y Protección</b>	Para llegar a todo el equipo docente y a todo el alumnado se hace necesario la creación de un apartado en la página web del centro donde cualquier integrante de nuestra comunidad educativa de se pueda poner en contacto con el coordinador/ra de dicho plan y poder expresar sus necesidades.
<b>Plan de Autoprotección Escolar</b>	Con las características particulares que tiene nuestro centro este plan es una necesidad. Por ello debe de llegar a todo el mundo para su conocimiento e información. Así hay que usar las diferentes herramientas digitales que posee el centro para su difusión (web y moodle) y facilitar vías de comunicación digitales.
<b>Programaciones docentes o didácticas</b>	En las programaciones se incluirán los aspectos relativos a la organización y la planificación, así como el proceso de enseñanza-aprendizaje. También se incluirán los recursos para la comunicación con las familias y alumnos. Será esencial la inclusión, en la evaluación de la práctica docente, de apartados que hablen del uso de los recursos digitales para su reflexión.
<b>Encuestas de calidad</b>	Las encuestas de calidad son una herramienta fundamental para recabar información que ayude a la mejora de diferentes aspectos del centro y del profesorado. Por ello se hace necesaria la inclusión de apartados en las mismas donde se pueda valorar y/o evaluar el uso de equipos informáticos y/o herramientas digitales en aula, tanto por los docentes como por los alumnos.

**TABLA X.** Inclusión del PDC en los documentos institucionales del centro.

## 7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

La difusión del PDC se realizará en distintos momentos y por distintos cauces de comunicación con el fin de asegurar que nuestra comunidad educativa es conocedora del proceso de transformación digital del centro.

<b>DIFUSIÓN DEL PDC PRESENCIALMENTE</b>			
<b>CANAL DE DIFUSIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>DESTINATARIOS</b>	<b>Objetivo</b>
Claustro	Equipo directivo Coordinador digital	Comunidad docente	Presentación del nuevo plan
Reuniones de departamento	Coordinador digital	Comunidad docente	Ajustes y cambios durante el curso

<b>DIFUSIÓN DEL PDC DIGITALMENTE</b>			
<b>CANAL DE DIFUSIÓN DIGITAL</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>DESTINATARIOS</b>	<b>URL</b>
Web	Equipo directivo RMI	Comunidad docente	<a href="https://hosteleriaturismocartagena.es/">https://hosteleriaturismocartagena.es/</a>
Moodle	Equipo directivo RMI	Profesorado	<a href="https://moodle202122.hosteleriaturismocartagena.es/login/index.php">https://moodle202122.hosteleriaturismocartagena.es/login/index.php</a>
Instagram	Equipo directivo RRSS	Comunidad educativa	<a href="https://www.instagram.com/escuelahosteleriaturismocartagena/?hl=es">https://www.instagram.com/escuelahosteleriaturismocartagena/?hl=es</a>  @hosteleriaturismocartagena
Facebook	Equipo directivo RRSS	Comunidad educativa	<a href="https://es-la.facebook.com/hosteleriaturismocartagena/">https://es-la.facebook.com/hosteleriaturismocartagena/</a>
X	Equipo directivo RRSS	Comunidad educativa	<a href="https://twitter.com/escuelaht?lang=es">https://twitter.com/escuelaht?lang=es</a>  @escuelaHT

**TABLA XI.** Difusión del PDC.

## 8. EVALUACIÓN

El PDC es un documento vivo y, como tal, está sujeto a continuas revisiones y propuestas de mejora. Estas revisiones se llevan a cabo evaluando el grado de cumplimiento de los objetivos y teniendo en cuenta los indicadores de logro de las acciones desarrolladas.

### 8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos

Para poder establecer si las acciones diseñadas para la consecución de nuestros objetivos se han logrado de manera efectiva, tenemos que valorar el nivel de consecución de las mismas, así como el nivel de consecución de los objetivos, quedando plasmado en la siguiente tabla:

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
<b>DIMENSIÓN: Organizativa</b>					
<b>ÁREA: B. Colaboraciones y redes</b>					
<b>OBJETIVOS:</b>					
B.5. Determinar canales de información y comunicación externa (web de centro, blog de aula, RRSS, folletos informativos...).					
B.6. Definir marcos, canales y proyectos de colaboración e intercambio digital entre los profesionales del centro.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
B.5.4. Diseño de Jornadas/video de puertas abiertas digitales (visita virtual 360°).	i.B.5.4. Se han diseñado y llevado a cabo Jornadas/video de puertas abiertas digitales.				
B.6.3.1. Actualización de kit digital de herramientas digitales para el profesorado.	i.B.6.3.1. Se ha actualizado el kit digital de herramientas digitales para el profesorado.				

<b>NIVEL DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS:</b>	Puntuación Media:
<b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b>	

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
<b>DIMENSIÓN: Organizativa</b>					
<b>ÁREA: C. Infraestructura y equipos</b>					
C.1 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.					
C.2 Impulsar espacios y equipamientos que fomenten metodologías activas y uso de TIC y TAC					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.1.1. Complimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	i.C.1.1 Se ha cumplimentado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.				
C.2.1.1. Establecimiento de nuevos equipos digitales (pantallas) en las aulas del centro.	i.C.2.1.1 Se han establecido nuevos equipos digitales (pantallas) en las aulas del centro				
<b>NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:</b>				Puntuación Media:	
<b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b>					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
<b>DIMENSIÓN: Organizativa</b>					
<b>ÁREA: D. Desarrollo profesional continuo</b>					
<b>OBJETIVO:</b>					
D.3.Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3

<p><b>D.3.1. Inclusión y desarrollo de formación digital que aborde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de formación sobre el uso de las pantallas digitales que se van a usar en los procesos de enseñanza.</li> </ul>	<p>i.D.3.1 Se ha incluido y desarrollado formación relacionada con el uso de las pantallas digitales.</p>				
<b>NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:</b>		Puntuación Media:			
<p><b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b></p>					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
<b>DIMENSIÓN: Pedagógica</b>					
<b>ÁREA: E. Pedagogía: apoyos y recursos</b>					
<p><b>OBJETIVOS:</b></p> <p>E.3. Difundir materiales didácticos (REA) elaborados por los docentes.</p>					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
<p>E.3.1. Utilización de un repositorio REA para la integración y difusión de los REA.</p>	<p>i.E.3.1 Se ha incluido y difundido contenido REA en un repositorio.</p>				
<b>NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:</b>		Puntuación Media:			
<p><b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b></p>					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS
<b>DIMENSIÓN: Pedagógica</b>
<b>ÁREA: H. Competencias digitales del alumnado</b>

<b>OBJETIVOS:</b>					
<b>H.4. Favorecer la creación y/o modificación de contenidos digitales educativos por parte del alumnado</b>					
<b>ACCIÓN</b>	<b>INDICADOR DE LOGRO</b>	<b>NIVEL DE LOGRO</b>			
		<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
H.4.4.1 Actualización del kit digital para el alumnado.	i.H.4.4.1 Se ha actualizado el kit digital para el alumnado.				
<b>NIVEL DE CONSECUCCIÓN DEL OBJETIVO:</b>		Puntuación Media:			
<b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b>					

**TABLA XII.** Evaluación de acciones y objetivos. (Nivel de logro de la acción: Nulo (0), Bajo (1), Medio (2) y Alto (3). Nivel de consecución del objetivo: No iniciado (Todo 0), Insuficiente (>0 y ≤1) Básico (>1 y ≤2), Satisfactorio (>2 y <3), Destacado (Todo 3)).

## 8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora

En la evaluación final del PDC consideramos los siguientes aspectos:

<b>EVALUACIÓN FINAL PDC</b>	
<b>ANÁLISIS DE OBJETIVOS</b>	<b>NÚMERO</b>
<b>PROPUESTOS INICIALMENTE</b>	
<b>NO INICIADOS</b>	
<b>ALCANZADOS CON NIVEL INSUFICIENTE O BÁSICO</b>	
<b>ALCANZADOS CON NIVEL SATISFACTORIO O DESTACADO</b>	

<b>VALORACIÓN DE RESULTADOS</b>



**DEL EQUIPO DE DINAMIZADORES:**

**MEJORA DE LA COMPETENCIA DIGITAL DEL CENTRO EDUCATIVO:**

**TABLA XIII.** Evaluación final del PDC

Los resultados obtenidos, tras realizar la evaluación del PDC, quedarán reflejados en la Memoria Anual del centro, así como las propuestas de mejora que se hayan considerado oportunas.

Además, resulta aconsejable realizar, con carácter anual o bianual, una comparativa de la situación del centro volviendo a evaluar la competencia digital del mismo a través de la herramienta SELFIE.